

Amministratore Unico

DETERMINAZIONE N. 11/2022

Il Dott. Zeno D'Agostino, Amministratore Unico della Società RAM Logistica, Infrastrutture e Trasporti S.p.a., in virtù dei poteri attribuiti con la nomina dell'Assemblea del 23 dicembre 2020;

VISTO

il Regolamento interno vigente per la selezione del personale e per la progressione di carriera;

la disposizione organizzativa n. 2 approvata dall'Organo Amministrativo il 15 marzo 2022;

l'Accordo di servizio, di durata triennale, stipulato con il MIMS - Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili (già Ministero delle infrastrutture e dei trasporti) in data 26 giugno 2020 e registrato dalla Corte dei Conti in data 12 luglio 2020;

gli Atti Attuativi e convenzionali vigenti con il MIMS ed i carichi di lavoro attuali ed in prospettiva;

il comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021 del 6 novembre 2021, convertito con L. n. 233 del 29 dicembre 2021;

Il verbale del Comitato per il controllo analogo del 18 febbraio 2022, nel quale il Comitato medesimo ha approvato il Piano funzionale e organizzativo triennale 2022-2024;

il Budget per l'esercizio 2022, approvato con determinazione n. 7 prot. 1025 del 31 marzo 2022;

la normativa vigente in materia di lavoro ed il CCNL applicato anche con riferimento a quanto previsto dalla Legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modificazioni;

il parere conforme del Consulente del lavoro incaricato dalla Società;

RILEVATO

che RAM a far data dal 01.01.2022 è stata inserita dall'ISTAT nell'elenco degli enti produttori di servizi economici presenti nel Conto Consolidato della Pubblica

Amministratore Unico

Amministrazione come disciplinato dall'art. 1, comma 2 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, e ss.mm. (Legge di contabilità e di finanza pubblica), ovvero il c.d. "elenco ISTAT";

che, la Società in conseguenza all'ingresso nell'elenco ISTAT, ha effettuato una prima ricognizione del perimetro normativo di riferimento, dalla quale è emersa la necessità di adeguare i propri processi per rispondere agli obblighi normativi di contenimento della spesa pubblica attinenti, tra l'altro, l'assunzione di personale a tempo determinato e il conferimento di incarichi di consulenza,

che il mancato adempimento da parte di RAM alle nuove prescrizioni applicabili, con particolare riferimento a quelle relative al contenimento della spesa pubblica e all'approvvigionamento attraverso le Centrali di acquisto, potrebbe comportare l'attivazione di procedimenti sanzionatori, i quali darebbero luogo a danni patrimoniali e reputazionali a carico della Società;

che al fine di far fronte sia alle numerose esigenze relative all'adeguamento normativo che richiedono l'ausilio di professionalità specializzate attualmente assenti nell'organico di RAM, sia alle nuove linee di lavoro disciplinate dagli accordi sottoscritti con il Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità sostenibili, risulta necessario, come evidenziato anche dagli Organi di Controllo, rafforzare la struttura organizzativa della Società;

che in virtù della necessità di limitare il massiccio ricorso a esternalizzazioni di servizi convenzionati con la Società – tenendo conto di tutte le circostanze riportate nelle premesse del presente atto - il Comitato per il Controllo Analogo in data 18.02.2022 ha approvato il Piano Organizzativo e Funzionale triennale 2022-2024;

che, il comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021 del 6 novembre 2021, convertito con L. n. 233 del 29 dicembre 2021 il quale *"al fine di far fronte alle ulteriori attività derivanti dall'attuazione degli interventi finanziati in tutto o in parte con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, la società Rete Autostrade Mediterranee per la logistica, le infrastrutture ed i trasporti S.p.A. è autorizzata, in deroga all'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, ad assumere a tempo indeterminato 19 unità di personale non dirigenziale, con comprovata competenza multidisciplinare in materia di logistica e di logistica digitale, di cui due quadri, da inquadrare in base al vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro. La società Rete Autostrade Mediterranee per la logistica, le infrastrutture ed i trasporti S.p.A. provvede al reclutamento del personale di cui al primo periodo mediante apposita selezione ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175"*.

determina

- l. di avviare le procedure di selezione del personale finalizzate alla formazione di una

Amministratore Unico

graduatoria valida n. 18 mesi, dalla quale eventualmente attingere per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 38 risorse con le mansioni, inquadramenti e coperture finanziarie riepilogate nella successiva tabella - con applicazione del CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario, distribuzione e servizi e in conformità a quanto previsto relativamente all'assunzione dei lavoratori provenienti dalle liste di collocamento obbligatorio ex Legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", a valere sul suddetto Piano funzionale e organizzativo triennale 2022-2024 (POF) nonché sulle risorse stanziare dalla richiamata L. n. 233 del 29 dicembre 2021 (comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021):

Settore	Contratti	Inquadramento	Profilo	Copertura finanziaria
Segreteria & Comunicazione	1	II livello	Addetto	POF
Segreteria & Comunicazione	2	I di II/ 1 di III livello	Addetto	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Amministrazione e Finanza	1	I livello	Responsabile	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Amministrazione e Finanza	1	III livello	Addetto	POF
Affari Legali	1	Q	Responsabile	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Affari Legali	1	II livello	Addetto	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Affari Generali e Societari	1	III livello	Addetto	POF
Incentivi per l'intermodalità	6	3 di II/ 3 di III livello	Addetto	POF
Incentivi per l'intermodalità	6	4 di II/ 2 di III livello	Addetto	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Porti e Logistica	3	1 di II/ 2 di III livello	Addetto	POF
Porti e Logistica	3	2 di II/ 1 di III livello	Addetto	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Programmi Europei e Nazionali	1	Q	Responsabile	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Programmi Europei e Nazionali	4	2 di I/ 2 di III livello	Addetto	comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021
Programmi Europei e Nazionali	7	3 di II/ 4 di III livello	Addetto	POF
Totale	38			19 a valere su POF/19 a valere su comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021

2. di avvalersi del supporto di una Società esterna specializzata nella ricerca e selezione del personale per lo svolgimento delle attività di cui ai punti 1 e 5 della presente determinazione, ai sensi del Capo VII del "Regolamento per la Selezione del personale e per la progressione di carriera" approvato dall'Organo Amministrativo della RAM in data 17 dicembre 2019;

Amministratore Unico

3. di affidare l'incarico alla W Executive S.r.l, iscritta all'Albo fornitori di RAM, dotata di riconoscibile e comprovata esperienza professionale e mai incaricata dalla RAM in precedenza, conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti in materia di rotazione dei fornitori. La Società sarà incaricata di predisporre ed elaborare la procedura, e dovrà provvedere alla pubblicazione della procedura di selezione sui canali ufficiali, come previsti per legge, raccoglierà le candidature, effettuerà la pesatura delle competenze e attribuirà i punteggi in base alle stesse, individuerà i candidati ammissibili alle prove previste dal bando, somministrerà le prove, redigerà la graduatoria finale da sottoporre a RAM;

4. Di fissare in euro 40.000 oltre oneri IVA l'importo massimo previsto per la spesa relativa a tale servizio, come da Budget richiamato in premessa, al netto dei costi vivi necessari per le pubblicazioni degli annunci previsti e per i costi della logistica eventualmente connessi con le attività di selezione, che rimarranno direttamente a carico di RAM;

5. di avviare una procedura di selezione interna attraverso meccanismi di progressione di carriera verticale ai sensi del Capo VI del vigente menzionato Regolamento aziendale, tenuto conto che il sopraindicato inserimento della Società nel conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione è fortemente connesso alle attività di competenza del Settore Affari Generali e Societari. In dettaglio, il profilo per il quale si avvierà la procedura è il seguente:

Posizione	Contratti	Inquadramento	Settore
A	I	Q	Affari Generali e Societari

Al riguardo si specifica che potranno accedere alla selezione tutti i dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato presso la Società da almeno due anni e con un inquadramento contrattuale non inferiore di due livelli a quello per il quale propongono la propria candidatura con comprovata esperienza nel Settore Affari Generali e Societari.

6. Ad esito delle procedure di cui al punto 1 e alla luce della suddetta Disposizione Organizzativa nonché del Piano funzionale e organizzativo triennale 2022-2024, la Società si riserva di avviare idonee procedure di selezione interna attraverso meccanismi di progressione di carriera verticale, in modo da valorizzare le capacità personali e professionali del personale.

7. Nell'ambito dell'attività di concreta identificazione dei requisiti richiesti per la selezione del personale e dei relativi punteggi da attribuire, si forniscono i seguenti orientamenti:

a) valorizzare l'esperienza formativa complessivamente acquisita dai candidati, in

Amministratore Unico

- particolare il conseguimento della laurea nelle tematiche di interesse della Società, soprattutto laddove richiesto per le mansioni da svolgere, al fine di consentire il reperimento di risorse professionali altamente qualificate;
- b) valorizzare la competenza multidisciplinare in materia di logistica e di logistica digitale (cfr. comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021);
 - c) valorizzare la conoscenza di lingue straniere, in particolare della lingua inglese di base e l'eventuale conoscenza di una seconda lingua, soprattutto laddove richiesto per le mansioni da svolgere;
 - d) valorizzare la conoscenza del settore e le competenze eventualmente acquisite attraverso precedenti esperienze professionali nelle tematiche di interesse della Società, soprattutto laddove richiesto per le mansioni da svolgere.

8. Il Direttore Operativo è delegato a procedere ai relativi adempimenti con il supporto delle competenti funzioni aziendali e dei consulenti esterni incaricati.

Roma, 13 aprile 2022
Prot. 1140

Zeno D'Agostino

Visto AGL



Visto DO

