

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**MANCINI FRANCESCA CONSOLATA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date  
Dal 16 gennaio 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
RAM Logistica Infrastrutture e Trasporti S.p.A.
- Tipo di azienda o settore  
Società in house del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
- Tipo di impiego  
Dipendente a tempo indeterminato – Livello Quadro
- Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile Area Affari Legali e Acquisti
  
- Date  
dal 7 gennaio 2019 al 15 ottobre 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Digitalog S.p.A. (già UIRNet S.p.A.)
- Tipo di azienda o settore  
Soggetto Attuatore del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Organismo di diritto pubblico
- Tipo di impiego  
Dipendente a tempo indeterminato – Livello Quadro
- Principali mansioni e responsabilità  
Componente Ufficio Legale e Gare – Componente Ufficio Legale Societario - Vice Responsabile della Funzione Affari Generali & Legali e Personale – Vice Responsabile dell'Ufficio per la gestione dei Progetti Speciali.
  
- Date  
Maggio 2014 - Dicembre 2018
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro  
UIRNet S.p.A. (successivamente Digitalog S.p.A.)
- Tipo di azienda settore  
Soggetto Attuatore del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Organismo di diritto pubblico
- Tipo di impiego  
Consulente
- Principali mansioni e responsabilità  
Attività di consulenza in materia di contratti pubblici in tutte le relative fasi (dalla gara fino all'esecuzione del contratto)
  
- Date  
Luglio 2009 – Dicembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Studio Legale Professionale – Collaborazioni con altri studi professionali (tra cui KStudioAssociato) – Consulenze anche pluriennali in favore di Società ed enti (tra cui: Consulenza in favore del Commissario Straordinario di Governo per il Piano di Rientro del Comune di Roma; Consulenza in favore di UIRNet S.p.A.)
- Principali mansioni e responsabilità  
Attività di rappresentanza e difesa in giudizio, consulenza legale in favore di soggetti pubblici e privati in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, servizi pubblici locali, servizi strumentali, affidamenti in house, project financing, concessioni.
  
- Tipo di azienda o settore  
Studio Legale Professionale
- Principali mansioni e responsabilità  
Attività di rappresentanza e difesa in giudizio, consulenza legale in favore di soggetti pubblici e privati in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (in tutte le relative fasi dalla gara fino all'aggiudicazione e successiva esecuzione del contratto), servizi pubblici locali, servizi strumentali, affidamenti in house, concessioni di servizi e della finanza di progetto. Esperienza nell'ambito di progetti finanziati da Fondi Europei.

- Date da Novembre 2008 a Giugno 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CBA Studio Legale e Tributario – ROMA
  - Tipo di azienda o settore Studio Legale Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza e consulenza nell'ambito del diritto amministrativo con specifico riferimento alla contrattualistica pubblica, alla realizzazione di operazioni di partenariato pubblico privato. Pareristica ed attività di difesa in materia di concessioni autostradali. Consulenza in materia di preparazione di atti di gara, svolgimento delle procedure di gara e gestione del relativo contratto di appalto o concessione. Attività di rappresentanza e difesa in sede di contenziosi amministrativi e giurisdizionali innanzi al TAR ed al Consiglio di Stato.
- 
- Date da Settembre 2005 a Ottobre 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Orrick, Herrington & Sutcliffe – ROMA
  - Tipo di azienda o settore Studio Legale Professionale
  - Tipo di impiego Senior Associate
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza e consulenza nell'ambito del diritto amministrativo con specifico riferimento alla contrattualistica pubblica, alla realizzazione di operazioni di partenariato pubblico privato. Attività di rappresentanza e difesa in sede di contenziosi amministrativi e giurisdizionali innanzi al TAR ed al Consiglio di Stato.
- 
- Date da Aprile 2002 a metà Settembre 2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro • Kstudio Associato (KPMG) – ROMA
  - Tipo di azienda o settore Senior Associate
  - Tipo di impiego Senior Associate
  - Principali mansioni e responsabilità Partecipazione a lavori di gruppo con competenza multidisciplinare nelle fasi di gestione e controllo di progetti finanziati in ambito europeo e regionale. Due Diligence Legale, Mappatura e valutazione dei rischi legali connessi ad operazioni di project financing e più in generale alla realizzazione di infrastrutture pubbliche con il coinvolgimento di capitale privato Assistenza e Consulenza nel montaggio di operazioni di project financing, in tutte le fasi relative (presentazione della proposta/offerta, fase di valutazione; procedura negoziata, aggiudicazione della concessione) Studi di fattibilità di carattere giuridico-amministrativo su progetti relativi a infrastrutture pubbliche sistemi di trasporto rapidi di massa, opere di edilizia civile, infrastrutture penitenziarie, parcheggi, reti di gas metano) Assistenza e Consulenza alle Amministrazioni Locali ed ai soggetti privati nella costituzione di società miste pubblico-private, in particolare nel settore dei servizi pubblici locali e nei processi di trasformazione urbana (elaborazione studi di fattibilità; predisposizione degli atti societari, contrattuali ed amministrativi; Elaborazione di pareri)
- 
- Date Da marzo 1996 a Marzo 2002
  - Tipo di azienda o settore Avv. Ugo Mastelloni Studio Legale Professionale in Roma
  - Tipo di impiego Avvocato
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza in ambito di contrattualistica pubblica, edilizia e urbanistica, beni culturali, operazioni di project financing. Contenzioso amministrativo Contenzioso innanzi alle magistrature amministrative Contenzioso Arbitrale per la risoluzione delle riserve iscritte nel corso degli appalti
- Nel periodo pregresso pratica notarile e forense e collaborazioni con studi notarili e legali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>1986- Diploma di maturità classica “B. Telesio” di Cosenza 1990 – Laurea in giurisprudenza presso l’Università “La Sapienza di Roma” con il massimo dei voti</p> <p>Diritto amministrativo Diritto civile e societario</p> <p>1994 Avvocato (cancellazione Albo dicembre 2018) 2007 Avvocato cassazionista (cancellazione Albo gennaio 2019)</p>
PRIMA LINGUA	<b>ITALIANO</b>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel). Esperienza nella ricerca giuridica attraverso le banche dati on line. Buona conoscenza dei principali Internet browser e dei programmi di gestione di posta elettronica Capacità e Competenze Professionali: Lavorare in Gruppi di Lavoro anche con competenze interdisciplinari (tecniche, giuridiche ed economico finanziarie) nel settore della consulenza e del contenzioso. Capacità organizzative: Coordinamento di risorse ed organizzazione di lavori svolti in team.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Collaborazioni con riviste specialistiche Collaborazione alla redazione del libro “Appalti e Contratti – Questioni processuali”, Galliguccione, Milano, 2007 Coautore del volume “Nuovo Commentario alla disciplina degli appalti”, edito Maggioli 2012 Componente di Collegi Arbitrali Partecipazione alle Commissioni di gara come supporto consulenziale o segretario verbalizzante</p>
<p><b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO</b></p>	<p>Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.</p>

Francesca Consolata Mancini

