

INFORMAZIONI PERSONALI **Angela Cipriano**

POSIZIONE RICOPERTA Dirigente dell'Ufficio X dell'Ispettorato Generale del Bilancio nell'ambito del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato; incarico conferito ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e dell'art. 1, comma 352, della legge 30 dicembre 2018, n.145

TITOLO DI STUDIO Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi di Napoli "Federico II" in data 27/10/1992, con votazione finale di 108/110;.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

da luglio 2019 ad oggi Dirigente dell'Ufficio X dell'Ispettorato Generale del Bilancio nell'ambito del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato; incarico conferito ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e dell'art. 1, comma 352, della legge 30 dicembre 2018, n.145.

Esperienze professionali pluriennali maturate all'interno del Ministero dell'economia e delle finanze con particolare riferimento alle amministrazioni centrali controllate: Ministero delle imprese e del made in Italy e Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

a) esperienza nell'attività di predisposizione degli stati di previsione della spesa, del disegno di legge di bilancio e disegno di legge di assestamento, anche alla luce della riforma della governance economica europea e della nuova programmazione economica definita nell'ambito del piano strutturale di medio termine che individua il percorso della spesa primaria netta.

b) esperienza nell'esame degli atti amministrativi di variazioni al bilancio, adottati in corso di gestione ai sensi della disciplina sulla flessibilità del bilancio prevista dalla legge 196/2009 anche nell'ottica del nuovo concetto di IPE, impegno ad esigibilità;

c) esperienza circa l'attività di analisi e valutazione delle maggiori poste di bilancio in connessione con l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza - PNRR, e piano complementare allo stesso ai sensi del DL 59/2021; e analisi del procedimento di revisione dei capitoli di bilancio e delle autorizzazioni sottese,



anche al fine di procedere a una loro razionalizzazione da coordinare con il nomenclatore degli atti e del suo aggiornamento.

d) attività pluriennale di definizione e valutazione delle proposte normative sotto il profilo finanziario, con particolare riferimento alla verifica della quantificazione degli oneri e alla valutazione delle relative coperture proposte anche con riferimento agli effetti delle stesse sugli obiettivi programmatici di finanza pubblica indicati nei documenti di programmazione economica;

e) partecipazione, nel corso dell'attività lavorativa, alla definizione dei decreti legislativi di completamento della riforma della legge di contabilità e finanza pubblica (D.Lgs. 90/2016, D.Lgs 93/2016, L. 163/2016 D.Lgs. 29/2018 e D.L.gs 116/2018), nonché supporto ai gruppi di lavoro all'interno dell'ispettorato di appartenenza, per la revisione della legge 196/2009 al fine di adeguarla alle nuove regole di governance economica europea.

f) conoscenza approfondita delle maggiori banche dati quali normattiva, One - nuova versione di Leggi d'Italia professionale, openBDAP, Istat EU – SILC, e banche dati di accesso libero per la ricerca e consultazione di dati ed informazioni necessari per l'attività lavorativa

da gennaio 2012
a luglio 2019

Funzionaria presso il Dipartimento della R.G.S.- Ispettorato generale di bilancio, ufficio X, del Ministero dell'economia e delle finanze.

Durante l'esperienza lavorativa presso l'Ispettorato generale di bilancio - ufficio X - ha acquisito competenze nell'ambito:

a) della definizione delle previsioni della spesa e gestione del bilancio dello stato, del disegno di legge di assestamento, degli atti amministrativi di variazioni al bilancio e del conto consuntivo, con particolare riferimento ai ministeri controllati dall'ufficio di appartenenza: Ministero dello sviluppo economico e Ministero delle infrastrutture e trasporti;

b) della predisposizione degli adempimenti per la presentazione del Disegno di legge di Bilancio;

c) della valutazione della fattibilità e della rilevanza economico-finanziaria dei provvedimenti normativi attraverso la redazione di atti e pareri a supporto dell'esame delle iniziative elaborate dal Parlamento nonché riscontro e valutazione della congruità delle coperture finanziarie, delle relazioni tecniche e delle clausole di salvaguardia;

d) delle problematiche gestionali del bilancio dello Stato connesse al completamento della riforma della legge di contabilità e finanza pubblica con i provvedimenti normativi da ultimo adottati (DLgs 90/2016 , DLgs 93/2016, L 163/2016, DLgs. 29/2018 e DLgs 116/2018) svolgendo un ruolo di supporto alle

amministrazioni vigilate dal proprio ufficio (Ministero dello sviluppo economico e Ministero delle infrastrutture) anche in materia di i) bilancio per azioni; ii) nuovo concetto di impegno, iii) potenziamento del bilancio di cassa; iv) gestione e conservazione delle risorse inerenti le leggi di spesa a carattere pluriennale, v) flessibilità in fase gestionale del bilancio dello Stato;

e) dell'analisi e valutazione dei principali documenti di programmazione nel settore delle politiche di coesione economica, attraverso la predisposizione di istruttorie e pareri sugli argomenti posti all'ordine del giorno dal CIPE in materia.

da ottobre 2010
a gennaio 2012

Passaggio alla terza area funzionale - posizione economica F1 – con concorso interno riservato al personale di seconda area e assegnata presso il Dipartimento degli affari generali / Direzione centrale per la logistica e gli approvvigionamenti – ufficio III - del Ministero dell'economia e delle finanze con competenze nell'ambito dell'analisi dell'andamento della spesa, monitoraggio dei capitoli di bilancio gestiti dagli uffici della Direzione generale di appartenenza; confronto dei risultati con gli obiettivi finanziari attribuiti a ciascun ufficio della Direzione, analisi dei relativi scostamenti e identificazione delle cause.

da dicembre 2000
a ottobre 2010

Assunta nei ruoli del Ministero dell'economia e delle finanze - Area di inquadramento B - Posizione economica B3 con la qualifica di Ragioniere - presso il Dipartimento degli affari generali /Servizio Centrale per gli Affari Generali e la Qualità dei Processi e dell'organizzazione- ufficio I, poi VI e poi III - svolgendo attività di supporto per i servizi all'utenza interna; gestione contratto di Globale-Service della sede centrale del Ministero dell'economia e delle finanze, gestione finanziaria delle risorse: impegni, liquidazioni e pagamenti dei contratti stipulati. Durante tale esperienza lavorativa ha acquisito competenze anche nell'ambito della contrattualistica pubblica partecipando in qualità di segretario e componente a commissioni di gara sopra e sotto soglia comunitaria nonché a varie procedure in economia.

da ottobre 1994
a novembre 2000
docenze

Impegnata nell'insegnamento delle discipline economico-aziendali presso l'Istituto Tecnico Commerciale L.R. "Montessori" di Marcianise (CE) con brevi esperienze presso la P.A. nell'anno 2000 come supplente temporaneo presso I.T.C. "Carlo e Nello Rosselli" di Aprilia (Latina) e come componente della Commissione di esami di maturità nell'anno scolastico 1999-2000 presso il provveditorato agli studi di Caserta come Commissario per le discipline economico aziendali classe di concorso A017.

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE
nel 2012

Corso di alta formazione sul "Bilancio dello Stato" conseguito, nel 2012, presso la Scuola superiore dell'economia e delle finanze



(SSEF) di Roma;

nel 2005 Master Universitario di II Livello in "Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche" con percorso specialistico in "Strutture Tributarie e Politiche Fiscali" conseguito presso L'Università degli Studi di Roma TRE Facoltà di Economia "Federico Caffè", il 19/05/2005;

dal 1999 iscritta all'albo dei revisori dei conti dal 2/11/1999 GURI n. 87;

nel 1998 Diploma di specializzazione biennale post-laurea in "Amministrazione e Direzione Aziendale" conseguito presso la scuola di specializzazione dell'Istituto Universitario Navale di Napoli (attuale Università "Phartenope") in data 06/07/1998;

nel 1994 Abilitazione alla professione di dottore commercialista e revisore dei conti conseguita presso l'Università degli studi di Napoli "Federico II";

nel 1992 Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi di Napoli "Federico II" in data 27/10/1992, con votazione finale di 108/110 con testi presso il dipartimento di Ragioneria dal titolo "il Bilancio delle aziende bancarie", relatore Professore Lucio Potito;

nel 1984 Diploma di maturità tecnico commerciale conseguito presso ITC "Cesare Pavese" di Caserta con votazione finale di 60/60.

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI

Abilitazione all'insegnamento delle discipline economico aziendali - classe di concorso A017 - conseguita in seguito al bando di concorso emesso con O.M. n. 153/1999 del Ministero della Pubblica Istruzione;

Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche - classe di concorso A019 - conseguita in seguito al bando di concorso emesso con O.M. n.33/2000 del Ministero della Pubblica Istruzione;

Abilitazione all'insegnamento di Matematica Applicata - classe di concorso A048 - conseguita in seguito al concorso ordinario a cattedre bandito dal Ministero della Pubblica Istruzione nel 1999.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre *Italiana*

Lingue straniere *Francese* *conoscenza discreta sia scritta che orale*
Inglese *conoscenza base sia scritta che orale*



Competenze comunicative

Attraverso il lavoro svolto ho acquisito capacità e padronanza nelle relazioni interpersonali, conosco e riesco ad utilizzare con successo tutti gli strumenti della comunicazione; ho sempre adottato un linguaggio chiaro e chiesto un riscontro agli interlocutori sull'operato. Durante le sessioni di lavoro collettive e trasversali dell'ispettorato di appartenenza ho dato sempre la massima collaborazione fornendo spunti e riflessioni che hanno aiutato più volte a raggiungere l'obiettivo prefissato durante la sessione di lavoro.

Competenze organizzative e gestionali

sono in grado di organizzare il lavoro in autonomia, definendo priorità e ripartendo il valor nell'ambito del gruppo ufficio, assumendo responsabilità, mi piace lavorare in team per il conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione e delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio: elaborazione testi, foglio elettronico, e software di presentazione.

Conoscenza approfondita dei **principali applicativi informatici dipartimentali**, quali

- RED
- LEGIT
- NSBF
- DATA MART
- SIAP
- DEMDEC
- INIT

Conoscenza approfondita delle maggiori banche dati giuridiche tra e quali One-nuova versione di Leggi d'Italia, Normattiva, banca dati ISTAT.

Altri incarichi istituzionali in rappresentanza del MEF

Da luglio 2020 rinnovo dell'incarico di componente del collegio sindacale come sindaco effettivo della SITA spa in liquidazione e fino all'approvazione del bilancio 2023, attualmente in prorogatio in attesa.

Da maggio 2022 componente del collegio sindacale, come sindaco effettivo della "Soluzioni per il sistema economico s.p.a - SOSE" e fino a dicembre 2023 per cessazione *ope legis* per effetto della fusione per incorporazione in SOGEI (ART. 18-bis DL 75 del 2023).

Da luglio 2017 componente del collegio sindacale, come sindaco effettivo, della SITA spa in liquidazione e fino all'approvazione del bilancio 2019;



nomina prorogata per un anno in conseguenza del Covid.

Da aprile 2017 componente effettivo del Collegio dei revisori dei conti dell'Università Gran Sasso Science Institute - GSSI per un quadriennio.

Componente del collegio sindacale, come sindaco effettivo, della CEMAT S.P.A. da maggio 2014 e fino all'approvazione del bilancio 2016.

Nomina a revisore dei conti dell'ambito scolastico Rieti/2 dal 1° marzo 2014 al 28 febbraio 2015.

Da aprile 2024 partecipazione al gruppo di lavoro task force Ministeri di cui all'articolo 40, c. 4 e 5 del DL n. 19/2024 - Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento da parte delle pubbliche amministrazioni

Patente di guida Categoria B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data e Firma Roma , 25 giugno 2025

Dichiarazione di veridicità



Il/La sottoscritto/a ANGELA CIPRIANO , a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 45 e successive modificazioni, dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, di essere in possesso delle qualifiche e dei titoli posseduti ed indicati nel presente *curriculum vitae*.

Roma , 25 giugno 2025

