

Incentivo all'intermodalità strada mare – SMS Sea Modal Shift

Istruzioni per l'accesso all'incentivo

Si comunica che è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 272 del 21 novembre 2023 il Regolamento n. 166 del giorno 11 ottobre 2023 ed è entrato in vigore il giorno **6 dicembre 2023**.

Al fine di facilitare quanto più possibile l'iter di presentazione delle domande di ammissione al contributo, su indicazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti si riporta, di seguito, una sintesi delle principali attività che i soggetti che intendono presentare istanza di accesso (di seguito Soggetto proponente) dovranno attuare per la compilazione e la proposizione della domanda stessa.

Ai fini dell'accesso ai contributi di cui al presente Regolamento SMS (Sea Modal Shift), il Soggetto proponente (sia esso impresa, raggruppamento di imprese, cooperativa o consorzio ex art. 1, comma 1, lett. d) del Reg. n. 166/2023) può presentare **una sola domanda** (anche se si tratta di viaggi diversi), redatta ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, esclusivamente tramite la procedura informatica, raggiungibile dall'apposita sezione dedicata alla misura che sarà presente sul sito internet della RAM Spa (www.ramspa.it).

DEFINIZIONI e ACRONIMI

SMS: Sea Modal Shift, incentivo rivolto a soggetti che effettuano servizi di trasporto merci per conto di terzi, utilizzano servizi marittimi Ro-Ro o Ro-Pax su rotte intracomunitarie

MIT: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DG SLI: Direzione Generale Direzione generale per le politiche integrate di mobilità sostenibile, la logistica e l'intermodalità

RAM o Soggetto gestore: Società RAM SpA – Logistica Infrastrutture Trasporti

Istanza di accesso: domanda presentata per richiedere l'incentivo

Soggetto proponente: soggetto giuridico che presenta istanza di accesso all'incentivo SMS (sia esso impresa, raggruppamento di imprese, cooperativa o consorzio ex art. 1, comma 1, lett. d) del Reg. n. 166/2023);

Legale Rappresentante: soggetto al quale la legge conferisce il potere di compiere atti e negozi giuridici in nome e per conto del Soggetto proponente;

Delegato: delegato alla compilazione della domanda, per Soggetti proponenti italiani; la compilazione della delega si effettua sul portale, durante la procedura informatica di inserimento dei dati anagrafici, va firmato digitalmente e caricato sul portale, nella sezione dedicata. Il soggetto a cui è delegato il potere di rappresentanza può agire per più di un soggetto proponente;

Delegato di Soggetto estero: delegato alla compilazione, perfezionamento e firma digitale della domanda, per Soggetti proponenti con sede legale in altro Paese dello Spazio Economico Europeo (o assimilati); la compilazione della delega si effettua sul modello scaricabile al seguente link: www.ramspa.it/sea-modal-shift. Il soggetto a cui è delegato il potere di rappresentanza può agire per più di un soggetto proponente;

Firmatario: soggetto al quale è delegato il potere di rappresentanza del Soggetto proponente l'istanza di accesso all'incentivo SMS: il Legale Rappresentante del Soggetto proponente o il Delegato di Soggetto estero.

SEE: Spazio Economico Europeo

Dichiarazione impegno dotazione sistemi digitali: da effettuare attraverso la compilazione del modello scaricabile al seguente link: www.ramspa.it/sea-modal-shift, a cura del firmatario dell'istanza di accesso (va firmato digitalmente e allegato all'istanza di accesso);

Periodo di incentivazione: sono ammissibili esclusivamente i viaggi dal 6 dicembre 2024 al 5 dicembre 2025.

DOTAZIONE SISTEMI DIGITALI

Per poter presentare domanda di accesso è necessario essere dotati di tutti i sistemi digitali elencati:

- a) casella di **posta elettronica certificata (PEC)** attiva. I soggetti obbligati al possesso di una PEC dalle norme vigenti in materia sono tenuti ad utilizzare l'indirizzo di posta certificata comunicato al Registro delle imprese ovvero agli albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato;
- b) **firma digitale qualificata** di cui al Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (art. 3.12) associata al firmatario della istanza (sia esso il Legale Rappresentante del soggetto proponente oppure il suo Delegato, solo in caso di soggetto proponente stabilito in altro Paese dello Spazio Economico Europeo);
- c) **CIE o CNS** ovvero **SPID** associati al Legale Rappresentante del Soggetto proponente italiano oppure, nel caso di Soggetto proponente stabilito in altro Paese dello Spazio Economico Europeo, al soggetto a cui è delegato il potere di rappresentanza (di seguito Delegato di Soggetto estero).

L'impegno a dotarsi dei sistemi digitali su elencati deve essere necessariamente dichiarato dal Legale Rappresentante del Soggetto proponente oppure dal Delegato di Soggetto estero.

CHI PUO' ACCEDERE

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. d) del Reg. n. 166/2023 possono fare richiesta di accesso le *"imprese, raggruppamenti, temporanei o permanenti, di imprese o società, anche costituite a norma del libro V, titolo VI, capo I, o del libro V, titolo X, capo II, sezioni II e II-bis del codice civile, aventi sede legale nel territorio dello Spazio economico europeo o in uno degli Stati membri dell'Unione europea che, al fine di effettuare servizi di trasporto merci per conto di terzi, utilizzano servizi marittimi Ro-Ro o Ro-Pax su rotte intracomunitarie."*, qualificabili secondo le seguenti alternative:

- **"impresa di Autotrasporto in conto terzi"**
- **"raggruppamento temporaneo o permanente di imprese o società"** che chiede per proprio conto
- **"raggruppamento temporaneo o permanente di imprese o società"** che chiede per conto dei propri associati
- **"società cooperativa"**
- **"consorzio"** che chiede per proprio conto
- **"consorzio"** che chiede per conto dei propri consorziati

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A seconda del Paese di residenza del Soggetto proponente, le modalità di accesso alla piattaforma digitale sono le seguenti:

- a) **Soggetto proponente con sede legale in Italia:** l'accesso alla piattaforma digitale per presentare la domanda dovrà essere effettuato dal **Legale Rappresentante** dell'Impresa richiedente, come risultante dal Registro delle imprese, attraverso **CIE o CNS** ovvero **SPID**. La compilazione della domanda dovrà essere effettuata dal Legale Rappresentante o da un suo delegato (con compilazione ed inserimento della delega semplice direttamente in piattaforma). La domanda dovrà essere perfezionata e firmata digitalmente esclusivamente dal **Legale Rappresentante** dell'Impresa richiedente, come risultante dal Registro delle imprese.
- b) **Soggetto proponente con sede legale in altro Paese dello Spazio Economico Europeo (o assimilati):** l'accesso alla piattaforma digitale per presentare la domanda dovrà essere effettuato dal **Delegato di Soggetto estero** attraverso **CIE o CNS** ovvero **SPID** (il modulo di delega è scaricabile al seguente link: www.ramspa.it/sea-modal-shift). La compilazione della domanda dovrà essere effettuata dal **Delegato di Soggetto estero**. La domanda dovrà essere perfezionata e firmata digitalmente in alternativa o dal **Legale Rappresentante** dell'Impresa richiedente, come risultante dalla delega allegata alla domanda, oppure dal **Delegato di Soggetto estero**.
- c) **Soggetto proponente con sede legale in altro Paese dello spazio Economico Europeo (o assimilati) e sede secondaria italiana:** l'accesso alla piattaforma digitale per presentare la domanda dovrà essere effettuato dal **Legale Rappresentante** dell'Impresa richiedente, come risultante dal Registro delle imprese, attraverso **CIE o CNS** ovvero **SPID**. La compilazione della domanda dovrà essere effettuata dal **Legale Rappresentante** o da un suo **Delegato di Soggetto estero** attraverso **CIE o CNS** ovvero **SPID** (il modulo di delega è scaricabile al seguente link: www.ramspa.it/sea-modal-shift). La domanda dovrà essere perfezionata e firmata digitalmente in alternativa o dal **Legale Rappresentante** dell'Impresa richiedente, come risultante dalla delega allegata alla domanda, oppure dal **Delegato di Soggetto estero**.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda dovrà contenere le seguenti informazioni:

- anagrafica **Soggetto proponente**;
- anagrafica **Legale Rappresentante** del Soggetto proponente (come risultante visura camerale o equivalente);
- anagrafica **Delegato** del Legale Rappresentante del Soggetto proponente (obbligatoria se Soggetto proponente con sede in altro Paese dello spazio Economico Europeo, eventuale se Soggetto proponente con sede in Italia);
- numero iscrizione Albo degli Autotrasportatori (solo per Soggetti proponenti con sede in Italia), numero iscrizione REN (solo per Soggetti proponenti con sede in Italia), numero di licenza comunitaria (solo per Soggetti proponenti con sede legale in altro Paese dello Spazio Economico Europeo);
- **referente di progetto**;
- **piano degli imbarchi**, da compilare per tipologia di veicoli da imbarcare, per tratta marittima (rappresentano sia la rotta indicata che il viceversa); le rotte sono elencate nell'Allegato A del Regolamento oppure possono essere proposte se non presenti in tale elenco per successiva

approvazione da parte della Direzione generale; il periodo di riferimento è di dodici mesi a partire dall'inizio del periodo di incentivazione;

➤ **dichiarazioni e impegni** previsti dal Regolamento.

PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA

L'iter di presentazione dell'istanza è articolato nelle seguenti fasi:

- 1) accesso alla procedura informatica tramite piattaforma digitale dedicata (www.ramspa.it/sea-modal-shift) secondo le tempistiche previste dal Decreto Direttoriale;
- 2) inserimento delle informazioni, dei dati richiesti e degli allegati necessari;
- 3) generazione del modulo di domanda in formato “.pdf” immutabile, contenente le informazioni e i dati inseriti dal Soggetto proponente e successiva apposizione della firma digitale qualificata;
- 4) caricamento del modulo di domanda provvisto di firma digitale qualificata in formato “.p7m” e trasmissione dello stesso entro il termine ultimo di presentazione della domanda prevista dal Decreto Direttoriale.

A conferma del buon esito delle operazioni di caricamento e trasmissione del modulo di domanda, la procedura informatica rilascia un'attestazione di avvenuta presentazione dell'istanza.

La domanda non può essere annullata dopo la conferma di invio.