

QUESITI RIGUARDANTI IL REGOLAMENTO E I DECRETI

1) A chi è rivolto l'incentivo SMS?

L'incentivo è rivolto a tutte le imprese di autotrasporto dello Spazio Economico Europeo che effettuino servizi di trasporto merci per conto di terzi, utilizzando servizi marittimi Ro-Ro o Ro-Pax su rotte intracomunitarie di cui almeno un porto italiano, come indicato nel Regolamento n. 166/2023.

2) Qual è il periodo di riferimento del contributo SMS?

La misura di Aiuto è autorizzata dall'entrata in vigore del Regolamento, ovvero dal 06/12/2023, allo scadere della durata della notifica, ovvero fino al 31/12/2027. Ogni periodo di incentivazione è compreso tra il 6 dicembre e il 5 dicembre dell'anno successivo.

3) Qual è il periodo di incentivazione della prima annualità?

Il periodo di incentivazione della prima annualità va dal 06/12/2023 al 05/12/2024.

4) Quando si dovrà rendicontare la prima annualità?

La prima annualità di Sea Modal Shift terminerà il 5 dicembre 2024, successivamente sarà possibile rendicontare i viaggi effettuati dal 6 dicembre 2023 al 5 dicembre 2024.

La fase di rendicontazione sarà regolata da un Decreto di futura emissione, che specificherà i modi ed i tempi per rendicontare.

Si consiglia di visitare il sito <https://www.ramspa.it/sea-modal-shift> per ottenere future informazioni a riguardo.

5) Qual è il periodo di incentivazione della seconda annualità?

Il periodo di incentivazione della seconda annualità va dal 06/12/2024 al 05/12/2025.

6) Quando si può presentare domanda di accesso alla seconda annualità di incentivazione?

Per la seconda annualità 06/12/24 - 05/12/25 è aperto il portale per la presentazione delle domande dalle 12.00 del 6 novembre 2024 alle 12.00 del 5 dicembre 2024, raggiungibile all'indirizzo <https://ram-areariservata-fe.npi.invitalia.it/>.

Le informazioni riguardanti l'incentivo sono reperibili sul sito <https://www.ramspa.it/sea-modal-shift>, e alla tab "normativa" sono elencati tutti i Decreti applicabili e la documentazione utile.

7) Cosa si intende per lettera d'impegno a dotarsi di sistemi digitali idonei a interfacciarsi con il soggetto gestore? Di quali sistemi si tratta?

L'impegno a dotarsi di sistemi digitali riguarda la capacità dell'impresa di poter gestire tutte le attività legate alla misura SMS in modo digitale: firma digitale, pec e i sistemi di identità digitali, oltreché i relativi sistemi informatici di gestione delle stesse (tablet, smartphone, pc, ecc.). La dichiarazione è stata introdotta al fine di rendere molto chiaro che per l'efficace gestione della misura sono necessari tali strumenti.

8) In merito alla dichiarazione di impegno dell'impresa a dotarsi o essere dotata di sistemi digitali adeguati, cosa si intende esattamente per sistemi digitali adeguati?

Si rimanda alla consultazione del [D.D. 137 del 4 novembre 2024](#) che regola la fase di accesso per la seconda annualità.

Art. 2 comma 3:

"I soggetti che intendono presentare istanza di ammissione all'incentivo devono essere in possesso della seguente strumentazione:

a) casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva. I soggetti obbligati al possesso di una PEC alle norme vigenti in materia sono tenuti ad utilizzare l'indirizzo di posta certificata comunicato al Registro delle imprese ovvero agli albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato;

b) firma digitale qualificata di cui di cui al Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (art. 3.12) associata al firmatario della istanza sia esso il Legale Rappresentante dell'Impresa richiedente oppure il suo delegato (solo in caso di Impresa richiedente-stabilita in altro Paese dello Spazio Economico Europeo);

c) CIE o CNS ovvero SPID associati al legale rappresentante dell'Impresa richiedente italiana oppure, nel caso di Impresa richiedente stabilita in altro Paese dello Spazio Economico Europeo, al soggetto a cui è delegato il potere di rappresentanza."

9) Dove trovo la dichiarazione di impegno dell'impresa a dotarsi o essere dotata di sistemi digitali adeguati?

La dichiarazione di impegno dell'impresa a dotarsi o essere dotata di sistemi digitali adeguati è inserita all'interno della domanda di accesso.

10) Lo scorso anno ho caricato in allegato la lettera di impegno dell'impresa a dotarsi o essere dotata di sistemi digitali adeguati. In questa seconda annualità mi fa caricare solo la domanda. Devo allegare in qualche sezione anche la lettera d'impegno?

In questa seconda annualità la lettera di impegno è stata sostituita con una dichiarazione di impegno dell'impresa a dotarsi o essere dotata di sistemi digitali adeguati inserita all'interno della domanda di accesso.

11) In caso di incapienza dei fondi rispetto alle domande, vale il principio della presentazione cronologica della domanda di accesso?

No, il totale dei fondi a disposizione per ogni annualità sarà ripartito proporzionalmente per ogni impresa beneficiaria.

12) Chi può fare richiesta di incentivo?

La richiesta può essere presentata dalle imprese di autotrasporto per conto terzi che presentino domanda per l'ottenimento dei contributi, contenente un piano previsionale di imbarco di veicoli per l'annualità successiva su tratte marittime oggetto di incentivazione. La domanda può essere presentata direttamente dall'impresa di autotrasporto, oppure in forma aggregata, attraverso una delle seguenti forme: "raggruppamento temporaneo o permanente di imprese o società" che chiede per proprio conto; "raggruppamento temporaneo o permanente di imprese o società" che chiede per conto dei propri associati; "società cooperativa"; "consorzio" che chiede per proprio conto; "consorzio" che chiede per conto dei propri consorziati.

13) I contributi sono previsti solo per gli autotrasportatori o anche per vettori marittimi ed agenzie?

I soggetti beneficiari previsti dal Regolamento n. 166/2023 sono gli autotrasportatori di merci in conto terzi. I vettori marittimi e le agenzie rilasceranno alle imprese beneficiarie la documentazione utile ai fini della rendicontazione.

14) Quale tipologia di veicolo imbarcata su Ro-Ro o Ro-Pax viene conteggiata ai fini del contributo?

Le singole unità imbarcate che possono essere oggetto di rendicontazione sono gli autoveicoli di massa complessiva a pieno carico superiori 3,5 t, ovvero: autocarri, rimorchi, semirimorchi, macchine operatrici semoventi e trattori stradali. In particolare, sono considerati come due unità di carico i complessi stradali veicolari quali autotreni e autoarticolati. Invece, il trasporto delle bisarche è incentivato in alternativa o individuando l'autoveicolo o il complesso veicolare imbarcato trasportante veicoli stradali oppure i singoli veicoli stradali direttamente imbarcati. Le equivalenze alla singola unità di carico imbarcata di tutte le tipologie di veicoli stradali trasportati sulle bisarche o direttamente imbarcati sono individuate nell'Allegato B al Regolamento.

15) A quanto ammonta il contributo per ogni veicolo imbarcato?

A seguito di rendicontazione degli imbarchi effettuati nel periodo di incentivazione, al beneficiario sarà riconosciuto, per ogni unità veicolare imbarcata, un contributo proporzionale al percorso stradale evitato come quantificato per ogni singola rotta prevista in Allegato A al Regolamento n. 166/2023 e dal D.D. n. 1/2024.

16) Cosa va indicato nel piano previsionale degli imbarchi? Il numero di veicoli in possesso?

Il piano previsionale degli imbarchi costituisce una stima di quanti viaggi, in termini di unità da imbarcare, si prevede di fare sulle rotte già determinate o sulle rotte che si intende richiedere come elegibili ai fini del contributo durante l'annualità per la quale si presenta domanda.

17) E' possibile inserire rotte non comunitarie?

No, sono ammesse solo le rotte previste dal Regolamento o dal successivo decreto direttoriale, in ogni caso appartenenti allo Spazio Economico Europeo e che prevedano almeno un porto italiano come origine/destinazione.

18) Se nel piano previsionale viene indicato un numero di mezzi ma poi questo non corrisponderà con la rendicontazione, per eccesso o per difetto, quale contributo verrà riconosciuto?

L'importo del contributo verrà sempre calcolato esclusivamente sulla base di quanto effettivamente rendicontato e risultato ammissibile.

19) Quando si devono presentare le fatture relative ai viaggi?

In fase di rendicontazione, attraverso la Piattaforma informatica, a partire dal 6 dicembre entro il termine che sarà stabilito in apposito Decreto.

20) C'è il rischio di cumulo con altri incentivi?

Sì, in particolare dovrà essere controllato il cumulo con l' "Eco-incentivo marittimo" promosso dalle autorità spagnole.

QUESITI RIGUARDANTI LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA SUL PORTALE

1) Chi deve accedere alla Piattaforma e come?

Per le Imprese Italiane l'accesso alla Piattaforma deve essere effettuato dal Legale Rappresentante dell'impresa richiedente per il censimento dell'impresa (sezione "Anagrafiche e deleghe") e successivamente può essere effettuato anche da un suo delegato (solo per la compilazione della domanda).

Per Imprese estere l'accesso deve essere effettuato dal Legale Rappresentante dell'impresa richiedente (se dotato di identità digitale italiana) oppure da un Delegato di impresa estera in possesso di identità digitale italiana.

In ogni caso l'accesso alla Piattaforma è consentito unicamente attraverso un sistema di identificazione digitale: Spid, Carta Nazionale dei Servizi o Carta d'identità elettronica.

2) A chi può essere conferita la "delega" in caso di impresa italiana e che poteri comporta?

La delega riferita ad un'impresa italiana può essere conferita a qualsiasi persona fisica munita di identità digitale; il delegato può occuparsi esclusivamente della compilazione della domanda. Il firmatario della domanda dovrà essere in ogni caso il Legale Rappresentante dell'impresa richiedente.

3) Chi può essere il "Delegato di soggetto estero" e che poteri comporta?

La delega riferita ad un'impresa estera può essere conferita a qualsiasi persona fisica italiana munita di identità digitale. Il delegato può occuparsi della compilazione della domanda ed esserne il firmatario. La responsabilità rimane comunque in capo al Legale Rappresentante dell'impresa estera.

4) Un delegato può essere il delegato di più imprese?

Si.

5) Il Legale rappresentante di impresa estera può firmare digitalmente o deve firmare il delegato italiano?

Il Legale Rappresentante di impresa estera può firmare digitalmente, se in possesso di firma digitale qualificata; qualora non sia provvisto di firma digitale, dopo aver predisposto la delega, la domanda dovrà essere firmata digitalmente dal Delegato.

6) Chi è il firmatario?

Persona fisica che compila la domanda e sottoscrive la stessa con firma digitale; può coincidere con il Delegato di impresa estera o con il Legale rappresentante munito di identità digitale.

7) Insieme alla Delega di soggetto estero va allegato anche il documento di identità del Legale Rappresentante dell'impresa estera?

Sì, la necessità di allegare documenti d'identità, passaporti ecc. è legata a deleghe effettuate con firma autografa o olografa e quindi non digitale. Se i documenti da allegare sono firmati digitalmente (con firma digitale qualificata) non è necessario allegare il documento di identità del firmatario.

8) La pec da indicare in caso di impresa estera è quella della persona italiana delegata?

La domanda, a pena di inammissibilità, prevede l'inserimento della casella pec (Posta Elettronica Certificata valida ed attiva) per la quale si elegge domicilio digitale; essa può essere dell'Impresa richiedente, del Legale Rappresentante dell'impresa o del Delegato di impresa estera.

9) Una singola impresa facente parte di un consorzio può presentare domanda sia come consorziata sia come singola impresa per la parte di imbarchi non fatturati dal consorzio?

No, ogni singola impresa può presentare un'unica domanda.

10) Il portale è anche in lingua inglese?

Tutta la documentazione, il portale ed anche tutte le interlocuzioni sono in lingua italiana, così come previsto dal Regolamento n. 166/2023.

11) Lo spid si blocca e non riesce ad accedere alla Piattaforma, perché?

Bisogna individuare la problematica informatica che rende bloccante l'accesso tramite identità digitale, per esempio l'attività dell'antivirus, la necessità di svuotare la cache o di eliminare i cookies.

12) La piattaforma non mi permette la modifica di alcuni dati, come posso fare?

La piattaforma compila i dati camerali attraverso un collegamento diretto con il Registro delle Imprese. In caso di eventuali imprecisioni bisogna procedere con l'accertamento delle informazioni direttamente con l'ufficio del Registro delle Imprese.

13) Cosa si intende per inserimento del numero di iscrizione nel Registro delle Imprese?

Bisogna inserire il numero che certifichi l'esistenza dell'impresa in un registro ufficiale (in Italia il "registro delle imprese italiano", all'estero un registro equivalente).

14) Chi è il referente di progetto?

Il soggetto indicato nell'istanza che cura il progetto per conto dell'impresa richiedente il contributo; è una persona fisica (interna o esterna all'impresa) che dovrà essere sempre aggiornata sullo stato dell'istruttoria; può o meno coincidere con il delegato. Il referente potrà essere contattato per fornire chiarimenti sull'istanza, qualora necessario.

15) Il referente di progetto dev'essere necessariamente il Rappresentante Legale o può essere inserito anche altro nominativo?

Può essere una persona diversa dal Legale Rappresentante dell'impresa.

16) Bisogna allegare anche il documento d'identità del firmatario?

Non è necessario il documento di riconoscimento in quanto il modulo da allegare sarà provvisto necessariamente di firma digitale.

17) Quali rotte sono o possono essere oggetto di incentivazione?

Sono incentivabili rotte in partenza da porti situati in Italia verso porti situati in Italia o negli Stati membri dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (e viceversa).

Nel Piano previsionale di imbarco possono essere indicate le rotte ammissibili previste dalla normativa (Allegato A al Regolamento n. 166/2023 e D.D. n. 1/2024), oltreché richiedere l'ammissibilità di nuove ulteriori rotte, attraverso la selezione "Altro". Per queste ultime il MIT procederà ad istruttoria di verifica per eventuale ammissibilità, da stabilire attraverso la pubblicazione di un Decreto Direttoriale.

18) Se nel piano previsionale non viene indicata una rotta che invece si vuole presentare in rendicontazione, si riconosce il contributo anche per tale rotta?

Sì, se il Piano previsionale viene aggiornato prima della fase di rendicontazione al fine di contenere le rotte che sono state svolte nel corso della annualità e che sono state riconosciute come valide per l'annualità relativa.

19) Le rotte che saranno incentivate valgono per una sola direzione, ad esempio Civitavecchia-Barcellona o anche viceversa?

Le rotte valgono in entrambe le direzioni.

20) Come inserire i veicoli nel piano previsionale?

Per la definizione dei veicoli si rimanda all'art. 5 del Regolamento n. 166/2023 ed all'Allegato B dello stesso Regolamento ove sono indicate le diverse tipologie e le equivalenze a cui sono soggetti.

21) Come dev'essere compilato il piano previsionale degli imbarchi?

Il piano va compilato per tipologia di veicolo che si intende imbarcare e per rotta. Le rotte indicate nel menù a tendina individuano le tratte, indipendentemente dal verso in cui vengono percorse. Bisogna, quindi, selezionare la rotta e indicare il numero totale di viaggi che si prevede di effettuare su tale tratta, ovvero il numero complessivo di biglietti acquistati per singolo servizio di trasporto.

22) Dopo aver iniziato la compilazione della domanda su un pc, è possibile continuarla da altro dispositivo informatico?

Sì, utilizzando la stessa identità digitale per accedere alla Piattaforma.

23) Ogni modifica alla domanda può essere fatta solamente prima dell'invio definitivo oppure è prevista una modalità per modificarla anche successivamente all'invio?

Ogni modifica alla domanda può essere fatta solamente prima dell'invio definitivo.

24) Se si esce dal portale, prima della chiusura della domanda, le sessioni compilate restano salvate?

Sì, se dopo ogni sessione viene cliccato il tasto "salva".

25) C'è un timer per finire di compilare la domanda?

No.

26) Una domanda inviata può essere cancellata ed eventualmente ripresentata?

No, non è possibile cancellare le domande inviate. È possibile fare modifiche solo alle domande ancora in bozza, prima dell'invio definitivo.