



## Guida per la rendicontazione degli investimenti di cui al D.M. 01 dicembre 2023

Ai sensi del D.D. 31 gennaio 2024, le imprese che hanno inoltrato l'istanza di accesso all'incentivo investimenti 2024 attraverso l'invio di una PEC all'indirizzo [ram.investimenti2024@legalmail.it](mailto:ram.investimenti2024@legalmail.it), devono confermare l'invio della suddetta domanda attraverso il Portale RAM "Gestione incentivi".

Le istruzioni che seguono consentiranno l'accesso al sistema per effettuare la conferma dell'istanza.

### 1. Accesso al sistema

All'impresa che ha inoltrato istanza di accesso all'incentivo verranno fornite, via PEC, le credenziali di accesso al sistema e più specificatamente, il codice utente e la parola chiave che dovranno essere inseriti nella pagina di seguito illustrata. La piattaforma sarà accessibile dal giorno 08 aprile 2024 e fino al 31 ottobre 2024. Dopo tale data le imprese non potranno più caricare la documentazione richiesta.

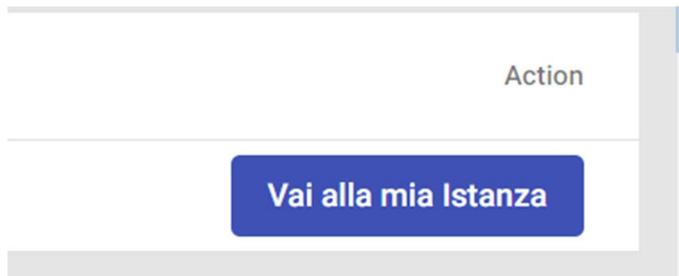
Le credenziali non possono essere modificate dall'utente: rimangono valide per tutta la durata dell'incentivo e non verranno inoltrate nuovamente. Delle nuove chiavi di accesso saranno inviate solo nel caso in cui si rilevi necessario o per problemi di sicurezza. Sono valide solo per l'incentivo in oggetto e non possono essere usate su altri Portali creati da RAM S.p.A. utilizzati per la gestione degli incentivi all'autotrasporto.

The screenshot displays the RAM S.p.a. portal interface. At the top, there is a blue header with the logo of the Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti on the left and the RAM S.p.a. logo on the right. Below the header, the main content area is divided into two sections. On the left, there is a photograph of several semi-trucks parked in a lot, with the caption "Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti" below it. On the right, there is a white login form titled "Accedi all'area riservata". The form contains two input fields: "Indirizzo email \*" and "Password \*". Below the email field, there is a red error message that reads "Campo Non Valido". At the bottom of the form is a blue "Accedi" button.

Una volta effettuato l'accesso, apparire una schermata riepilogativa con i dati dell'istanza: il numero di protocollo, l'edizione dell'incentivo, la ragione sociale dell'impresa richiedente, la PEC aziendale utilizzata per l'invio della domanda e l'ora di invio della stessa.

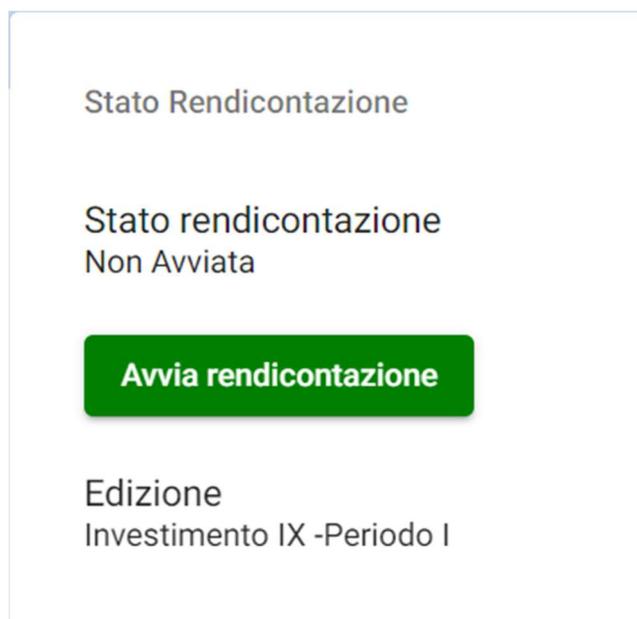


Per poter proseguire, l'utente deve cliccare sul pulsante indicato nella schermata seguente:



## 2. Avvio della rendicontazione

L'impresa deve avviare manualmente la rendicontazione cliccando sull'apposito pulsante, indicato nella schermata seguente. Solo dopo questo momento sarà possibile allegare tutti i file che dimostrino l'avvenuto investimento.



Nella parte in alto a destra verranno indicate le dichiarazioni sostitutive di atto notorio richieste nel caso in cui l'impresa abbia richiesto un qualche tipo di maggiorazione (ULA, contratto di rete) oppure abbia effettuato un acquisto rientrante nella categoria di cui all'art. 2 comma 1 lett. c) (dichiarazione di ampliamento).

La voce sottostante indica i veicoli prenotati e quelli realmente rendicontati. Si ricorda che la mancata rendicontazione, in tutto o in parte, degli investimenti prenotati non dà diritto a partecipare alle successive edizioni



Riepilogo Rendicontazione

Allegati Dichiarazione

0 di 2

Veicoli Inseriti

0 di 1

Allegati Dichiarazione

Tipo	Data Caricamento	Note	Action
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il numero delle unità lavorative (ULA) ed il volume del fatturato conseguito nell'ultimo esercizio fiscale.		Documento non presente	
Dichiarazione di ampliamento dello stabilimento		Documento non presente	

Dopo il caricamento la grafica non sarà più sfumata e i numeri risulteranno aggiornati.

Riepilogo Rendicontazione

Allegati Dichiarazione

2 di 2

Veicoli Inseriti

1 di 1

La schermata principale dell'istanza è suddivisa in due sezioni: nella prima "Dati della domanda" vengono riportati tutte le informazioni già inserite dall'impresa sul modello di domanda e acquisite dal Portale. Questa sezione non è modificabile dall'utente.

La sezione "Investimento/rendicontazione" è quella deputata alla raccolta di tutta la documentazione necessaria alla dimostrazione dell'avvenuto investimento. In questa parte della piattaforma sono individuati i mezzi prenotati, in base alla loro tipologia.



Dati della Domanda

Investimento / Rendicontazione

Allegati Dichiarazione		Investimento / Rendicontazione	
Tipologia	Data Caricamento	Note	Action
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il numero delle unità lavorative (ULA) ed il volume del fatturato conseguito nell'ultimo esercizio fiscale.		Documento non presente	
Categoria B 2 veicoli		Radiazione per rottamazione di veicoli pesanti di massa complessiva a pieno carico pari o superiore a 11,5 tonnellate, con contestuale acquisizione di veicoli nuovi di fabbrica - art. 1, comma 5, lett. b	
Veicoli Euro 6 di massa superiore a 16 t. 2 Veicoli			

I veicoli sono elencati nel modo seguente:

Veicolo #1 -

Veicolo #2 -

L'utente deve quindi inserire manualmente tutte le informazioni relative ai mezzi, come da schermata seguente:

Targa

Marca

Modello

Tipo Acquisizione

Costo

La documentazione richiesta varia in base alla tipologia di investimento ma viene suggerita dal portale: il caso seguente riguarda un mezzo rientrante nella Cat. B (art. 2 comma 1 lett. b) per il quale è stato sottoscritto un contratto di leasing:



## Documenti necessari

- ✓ Carta di circolazione del veicolo rottamato
- ✓ Contratto
- ✓ Copia Verbale di Consegna
- ✓ Dichiarazione Costruttore Sussistenza Requisiti Tecnici
- ✓ Documento Immatricolazione
- ✓ Fattura
- ✓ Prova avvenuta rottamazione o presa in carico
- ✓ Quietanza Fattura

Di nuovo, il Portale viene in soccorso dell'utente mostrando il numero dei documenti caricati a fronte di quelli obbligatori: "8 di 8" indica la completezza della documentazione, confermata anche dalla seguente schermata.

- ✓ Dati Veicolo Presenti



La schermata successiva dimostra la mancanza della documentazione richiesta:

## Documenti necessari

- ✓ Contratto
- ✗ Copia Verbale di Consegna
- ✓ Dichiarazione Costruttore Sussistenza Requisiti Tecnici
- ✓ Documento Immatricolazione
- ✗ Fattura
- ✗ Quietanza Fattura

Eventuali mancanze o discordanze nella documentazione, saranno oggetto di una richiesta di integrazione ma solo qualora risultino sanabili.

### 3. Chiusura della rendicontazione

Solo dopo aver caricato tutta la documentazione obbligatoria, l'utente deve chiudere la rendicontazione cliccando il pulsante dedicato:



L'istanza chiusa non può essere riaperta dall'impresa, pertanto è estremamente importante non terminare definitivamente la procedura se si ha intenzione di caricare altri documenti. Al contempo è fondamentale chiudere la rendicontazione prima della scadenza prevista (31 ottobre 2024) altrimenti l'istanza risulterà scaduta, con conseguente mancata prova dell'avvenuto investimento. Le istanze scadute non saranno istruite e non avranno diritto all'incentivo.

Dopo la chiusura apparirà la seguente informazione:



Stato Rendicontazione

Stato rendicontazione  
Chiusa

Rendicontazione chiusa il 22/03/2023 14:19

#### 4. Fasi successive alla chiusura della rendicontazione

Le istanze verranno istruite secondo l'ordine di protocollo e solamente dopo la chiusura del periodo di rendicontazione concesso con D.D. 28 del 31 gennaio 2024.

Le imprese potranno accedere alla loro istanze online usando le credenziali che sono state fornite ma non potranno modificare la documentazione inserita né controllare lo stato di avanzamento dell'istanza. Nel caso in cui l'attività istruttoria rilevi delle lacune sanabili, verrà inoltrata all'impresa tramite PEC, una richiesta di integrazioni: dal momento della sua ricezione, il Portale si aprirà di nuovo per un tempo non superiore ai 15 giorni, decorsi i quali si chiuderà in modo automatico. In questo lasso di tempo, l'impresa può caricare la documentazione richiesta con le medesime modalità previste per la rendicontazione.

La sezione "Investimento/rendicontazione" sarà abilitata all'integrazione; inoltre, saranno contrassegnati con questo banner temporaneo, anche i singoli mezzi oggetto della richiesta di integrazioni. Per i veicoli non "in richiesta di integrazioni", non sarà possibile caricare ulteriori files.

Dati della Domanda		Investimento / Rendicontazione	
Categoria A 15 veicoli	<b>Richiesta Integrazioni</b>	Acquisizione dei veicoli a trazione alternativa a metano CNG, gas naturale liquefatto LNG, ibrida (diesel/elettrico) ed elettrica (full electric) art. 3, comma 1, lettere a) e b)	
LNG da 16 t.	15 Veicoli	← Seleziona un tipo veicolo	
<b>Richiesta Integrazioni</b>			
Veicolo #1 -	✓ Dati Veicolo Presenti	<b>Richiesta Integrazioni</b>	✓ Caricati 6 di 6 documenti ▾
Veicolo #2 -	✓ Dati Veicolo Presenti	<b>Richiesta Integrazioni</b>	✓ Caricati 6 di 6 documenti ▾
Veicolo #3 -	✓ Dati Veicolo Presenti	<b>Richiesta Integrazioni</b>	✓ Caricati 6 di 6 documenti ▾