

Amministratore Unico

DETERMINAZIONE N. 42/2022

Il Dott. Ivano Russo, Amministratore Unico della Società RAM Logistica, Infrastrutture e Trasporti S.p.a., in virtù dei poteri attribuiti con la nomina dell'Assemblea del 7 luglio 2022;

VISTO

l'art. 19 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 recante disciplina sulla "Gestione del personale" di Società a controllo pubblico;

l'art. 35 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante disciplina sul "Reclutamento del personale" nelle pubbliche amministrazioni;

il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

il comma n. 6 dell'art. 30 del D.L. 152/2021 del 6 novembre 2021, convertito con L. n. 233 del 29 dicembre 2021, recante disciplina in materia di "Digitalizzazione dell'intermodalità e della logistica integrata"

il "Regolamento per la selezione del personale e per la progressione di carriera" attualmente vigente e approvato con Determinazione n. 3085 del 17 dicembre 2019;

la disposizione organizzativa n. 2 approvata dall'Organo Amministrativo il 15 marzo 2022;

la Determinazione dell'Amministratore Unico di RAM n. 11, prot. RAM n. 1140 del 13 aprile 2022;

la normativa vigente in materia di lavoro ed il CCNL applicato anche con riferimento a quanto previsto dalla Legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modificazioni;

le riserve manifestate dalla Corte dei Conti sul quadro delle assunzioni previsto dalla Società, riportate nelle conclusioni della Relazione sulla gestione finanziaria della Società per l'esercizio 2020, trasmessa a mezzo PEC il 27 ottobre 2022 all'attenzione di RAM e del Collegio Sindacale;

l'esito dei lavori della riunione convocata dal Presidente del Collegio Sindacale in data 11 novembre 2022 di cui al Verbale n. 6/2022 del suddetto Collegio, alla quale hanno partecipato oltre al Consigliere Delegato della Corte dei Conti sia i membri del Comitato del Controllo Analogico che l'Organismo di Vigilanza di RAM al fine degli opportuni approfondimenti sul sopraindicato quadro delle assunzioni;

Amministratore Unico

il parere favorevole del Consulente del lavoro incaricato dalla Società;

PREMESSO

che con Verbale n. 1 del 18 febbraio 2022 il Comitato per il controllo analogo ha approvato il Piano organizzativo e funzionale elaborato dalla Società che prevede l'assunzione di n. 23 risorse a tempo pieno e indeterminato nel triennio tra il 2022 e il 2024, e più nello specifico, per l'annualità corrente è prevista l'assunzione di n. 13 risorse, mentre per l'annualità 2023 è prevista l'assunzione di n. 6 risorse e per l'annualità 2024 l'assunzione di n. 4 risorse;

che la RAM è stata altresì coinvolta nelle attività di cui all'art. 30 commi 5 e 6 del Decreto Legge 6 novembre 2021 n. 152 quale soggetto con cui il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili ha stipulato apposite convenzioni volte a disciplinare lo svolgimento delle attività di cui al comma 1 (l'implementazione e il potenziamento della Piattaforma per la gestione della rete logistica nazionale);

che il comma 6 del medesimo articolo 30 ha autorizzato la RAM, in deroga all'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, ad assumere a tempo indeterminato 19 unità di personale non dirigenziale, con comprovata competenza in materia di logistica e di logistica digitale, di cui due quadri, da inquadrare in base al vigente Contratto collettivo nazionale di lavori ;

che con la suddetta disposizione organizzativa n. 2/2022 dell'Amministratore Unico è stato approvato il nuovo organigramma della Società che prevede l'accorpamento di alcuni Settori aziendali sotto un unico Settore, nonché la suddivisione del Settore "Affari Generali e Legali" in "Settore Affari Generali e Societari" e "Settore Affari Legali";

che con la Determinazione n. 11/2022 l'Amministratore Unico di RAM ha autorizzato di avviare le procedure di selezione del personale finalizzate alla formazione di una graduatoria da cui attingere per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 38 risorse con mansioni, inquadramenti e coperture finanziarie a valere sia sul Piano funzionale e organizzativo 2022-2024 che sugli stanziamenti di cui all'art. 30 del D.L. 152/2021;

che la procedura di assunzione è stata affidata alla Società di *recruiting* del personale WeHunt, Divisione specializzata di W Executive S.r.l., come previsto dal rispettivo contratto, la quale ha provveduto a svolgere la procedura di selezione in conformità con quanto previsto dal citato Regolamento interno sulla selezione del personale ottemperando altresì agli obblighi normativi in materia di trasparenza amministrativa;

Amministratore Unico

che le coperture finanziarie dei costi relativi al personale in corso di assunzione sono rinvenibili per n. 19 figure nelle risorse presenti nei capitoli di spesa per l'attuazione dei singoli Atti attuativi sottoscritti da RAM con il MIT - in qualità di Società *in house providing* – e per n. 19 figure nei fondi stanziati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 comma 6 del D.L. 152/2021, presenti sull'apposito Capitolo di bilancio (n. 1339) aperto presso il MIT;

che le previsioni del Piano Organizzativo e Funzionale rappresentano l'esigenza di rafforzare la struttura organica della Società, evidenziata in più occasioni e da diversi esercizi anche attraverso Determinazioni dell'Organo amministrativo in considerazione della circostanza che nel corso degli anni la Società, a fronte di una diminuzione del personale a tempo indeterminato generata dalle dimissioni volontarie di alcuni dipendenti, ha ampliato le proprie aree di attività fornendo un supporto sempre più specialistico al MIT rispetto alle quali occorre dotarsi di un modello organizzativo maggiormente consolidato anche per quanto attiene la progressiva internalizzazione delle funzioni di *staff*;

che la selezione del personale la cui copertura finanziaria è prevista nel Piano Organizzativo e funzionale è stata avviata per n. 19 risorse unendo i fabbisogni di personale previsti per il 2022 a quelli previsti per il 2023 (n. 13 risorse per il 2022 più n. 6 risorse per il 2023) al fine di ottenere un risparmio dei costi sulla procedura di selezione affidata con contratto ad un soggetto esterno, oltre che per razionalizzare le tempistiche di selezione ed inserimento del personale;

che la RAM ad oggi, ha finalizzato tutti gli atti convenzionali previsti nel preconsuntivo approvato il 29 luglio 2022 e, in particolare, in data 05 agosto 2022 ha sottoscritto un Accordo con il MIT avente ad oggetto le nuove competenze ex art. 30 comma 5 del D.L. 152/2021 relative alla piattaforma logistica digitale nazionale;

CONSIDERATO

che RAM a far data dal 01.01.2022 è stata inserita dall'ISTAT nell'elenco degli enti produttori di servizi economici presenti nel Conto Consolidato della Pubblica Amministrazione come disciplinato dall'art. 1, comma 2 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, e ss.mm. (Legge di contabilità e di finanza pubblica), ovvero il c.d. "elenco ISTAT";

che, la Società in conseguenza all'ingresso nell'elenco ISTAT, ha effettuato una prima ricognizione del perimetro normativo di riferimento, dalla quale è emersa la necessità di adeguare i propri processi per rispondere agli obblighi normativi di contenimento della spesa pubblica attinenti, tra l'altro, la riduzione delle assunzioni di personale a tempo determinato e il conferimento di incarichi di consulenza;

Amministratore Unico

che al fine di far fronte sia alle numerose esigenze relative all'adeguamento normativo che richiedono l'ausilio di professionalità specializzate attualmente assenti nell'organico di RAM, sia alle nuove linee di lavoro disciplinate dagli accordi sottoscritti con il MIT, risulta necessario, come evidenziato anche dagli Organi di Controllo, rafforzare la struttura organizzativa della Società;

che, in aggiunta, in virtù della necessità di limitare il massiccio ricorso a esternalizzazioni di funzioni aziendali o di servizi connessi agli Atti Attuativi sottoscritti con il Ministero e tenuto conto di tutte le circostanze riportate in premessa al presente atto, è necessario procedere urgentemente all'assunzione delle risorse selezionate all'esito della procedura conclusasi;

che tutti i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sono scaduti o in scadenza e non sono ulteriormente rinnovabili: in particolare in data 31 ottobre 2022 e 21 novembre 2022 sono giunti in scadenza due contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e sono prossimi alla scadenza ulteriori contratti di lavoro subordinato a tempo determinato nel mese di gennaio 2023, peraltro tra i contratti a tempo determinato è presente anche una sostituzione di maternità;

che, in base al *report* (prot. RAM n. 2848 del 10 novembre 2022) trasmesso in data 10 novembre 2022 dalla Società W Executive S.r.l., all'esito della procedura di selezione, non sono stati individuati profili compatibili con alcune figure professionali la cui assunzione è prevista dal Piano organizzativo e funzionale 2022-2024;

che, diversamente, in base al *report* sopramenzionato sono state individuate tutte le figure professionali, con competenze in materia di logistica e logistica digitale, la cui copertura finanziaria è prevista dall'art. 30 comma 6 del D.L. 152/2021.

DETERMINA

1. di approvare la graduatoria - predisposta dalla Società W Executive S.r.l., prot. RAM n. 2848 del 10 novembre 2022 - che sarà valida n. 12 mesi;
2. di procedere all'utilizzo della suddetta graduatoria attribuendo le coperture finanziarie di cui all'art. 30 comma 6 del D. Lgs. 152/2021 - al fine di assicurare la massima solidità finanziaria della Società - ai candidati i cui profili sono compatibili con quanto previsto dal POF 2022-2024, ma che nel corso della procedura di selezione hanno dimostrato di possedere comprovata esperienza in materia di logistica e logistica digitale;
3. di disporre l'assunzione n. 19 risorse con comprovata esperienza in materia di logistica e logistica digitale, a valere sulla copertura di cui al citato art. 30 comma n. 6 del D.L. 152/2021 - garantita da apposito Capitolo di bilancio aperto presso il MIT - con applicazione del CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario, distribuzione e servizi, selezionate in ordine decrescente tra quelle disponibili di

Amministratore Unico

cui alla tavola Allegato n. 1 che costituisce parte integrante alla presente Determinazione;

4. di disporre l'assunzione delle restanti n. 10 risorse di cui alla tavola Allegato n. 1 che costituisce parte integrante alla presente Determinazione a valere sulle risorse presenti nei capitoli di spesa per l'attuazione degli Atti attuativi sottoscritti tra RAM e il MIT - con applicazione del CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario, distribuzione e servizi;
5. di perfezionare le assunzioni in conformità a quanto previsto relativamente all'assunzione dei lavoratori provenienti dalle liste di collocamento obbligatorio ex Legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
6. di riservarsi, effettuate le dovute verifiche, di bandire una nuova procedura di selezione del personale finalizzata alla formazione di una graduatoria, dalla quale attingere al fine di completare le assunzioni previste dal sopraindicato POF 2022-2024 e non perfezionate ad esito della procedura di selezione in corso.

Roma, 13 dicembre 2022

Prot. n. 3617

Ivano Russo



Amministratore Unico

Allegato n. 1

Posizione	Inquadramento	n° contratti	Settore	Candidato	Comprovata esperienza in materia di logistica e logistica digitale	
					SI	NO
Senior Technical Program Manager	Q	1	Gestione Programmi UE e Nazionali	Michele Bonistalli Artem Serebriany	SI	
Responsabile Affari Legali	Q	1	Affari Legali	Francesca Consolata Mancini	SI	
Responsabile Amministrazione e Finanza	1°	1	Amministrazione e Finanza	Daniilo Leone	SI	
Senior Technical Officer	2°	3	Gestione Incentivi Pubblici	Michela Faro Matteo Sgrulloni Claudia Russo	SI	
Senior Technical Analyst	2°	2	Analisi e Scenari	Alessandro Gori Mirella Lembo	SI	
Senior Communication Officer	2°	1	Segreteria e Comunicazione	Valentina Mammoli Alberto Quarati	SI	
Senior Officer	2°	1	Affari Legali	Concetta Morabito	SI	
Senior Analyst	2°	1	Analisi e Scenari	Mattia Galante	SI	
Junior Technical Assistant	3°	2	Gestione Incentivi Pubblici	Romolo Verzieri Gioia Storto	SI	
Junior Technical Assistant	3°	1	Gestione Programmi UE e Nazionali	Jordan Alleva	SI	
Junior Technical Analyst	3°	1	Analisi e Scenari	Chiara Mozzetti	SI	
Junior Analyst	3°	1	Gestione Programmi UE e Nazionali	Gaudenzio Parenti	SI	
Senior Officer	2°	1	Segreteria e Comunicazione	Adriano Zanni	SI	
				Diana Fotia	SI	
				Silvia Scuncio		NO
				Alessandra Di Gaetano		NO
				Maria Teresa Sinisi		NO
Senior Accountant - Riservata ai candidati iscritti alle categorie protette (L.68/99)	2°	1	Gestione Incentivi Pubblici	Cristana Barberi	SI	
Senior Officer	2°	1	Gestione Programmi UE e Nazionali	Michelangelo Chinni	SI	
Junior Assistant	3°	1	Segreteria e Comunicazione	Francesca Canonico	SI	
IT Technical Support Officer	3°	1	Gestione Programmi UE e Nazionali	Nicola Salvatore	SI	
Senior Officer	2°	2	Gestione Incentivi Pubblici	Marta Marinelli Serena Colatei	SI	
Junior Analyst	3°	1	Analisi e Scenari	Matteo Perasole		NO
Administrative Assistant	3°	1	Affari Generali e Societari	Antonella Genco		NO
Administrative Assistant	3°	1	Amministrazione e Finanza	Monica Conte		NO
Junior Assistant	3°	3	Gestione Incentivi Pubblici	Roberto Palmisano		NO
				Vincenzo Cumella		NO
				Luca Giansanti	SI	
				Alessia Patrone		NO