

**AVVISO DI SELEZIONE  
PER N. 4 CONTRATTI DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO  
TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUI**

RAM Logistica, Infrastrutture e Trasporti S.p.A. (di seguito denominata RAM) nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e visti il proprio Regolamento per la selezione del personale e per la progressione di carriera e la Determinazione dell'Amministratore Unico n. 62/2021 prot. n. 4010 del 07/12/2021, intende stipulare n. 3 contratti di assunzione a tempo determinato, della durata di 12 mesi ciascuno e di n. 1 contratto di assunzione per sostituzione di maternità con decorrenza orientativamente dal mese di febbraio 2022, con la qualifica di impiegati di **III livello di cui al CCNL Commercio Aziende del Terziario: distribuzione e servizi**, per i seguenti profili:

**Profilo A) 2 Addette/i al Settore incentivi per l'intermodalità**

La figura professionale che verrà individuata sulla base del possesso dei requisiti di cui sotto riporteranno al proprio Responsabile della funzione, supportandolo nello svolgimento delle seguenti attività: sviluppo delle attività di servizio alla committenza previste dalle convenzioni e dai contratti societari; gestione operativa delle commesse affidate; assistenza tecnica per le materie di competenza; elaborazione di proposte e progetti.

Potranno accedere alla selezione solo i candidati in possesso di una Laurea triennale in discipline a indirizzo economico, giuridico, ingegneristico o titolo equipollente.

Per tali contratti, la soglia minima di punteggio per accedere ai colloqui sarà pari a 6 punti ed i titoli valutabili ed i relativi punteggi saranno i seguenti:

- a) conseguimento della laurea magistrale: 1 punto;
- b) esperienza in materie amministrative e/o organizzative maturate presso aziende pubbliche o private: 2 punti;
- c) comprovata esperienza in attività di gestione operativa di incentivi erogati da Pubbliche Amministrazioni: 3 punti;
- d) conoscenza del comparto delle infrastrutture, dei trasporti e della logistica: 2 punti;
- e) buona conoscenza della lingua inglese: 1 punto;
- f) conoscenza ed utilizzo dei principali programmi informatici: 1 punto

A parità di merito, sarà attribuita preferenza e precedenza al candidato che risulti in possesso del titolo di cui al punto c) che precede.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato mediante compilazione dell'All. 1 Domanda di ammissione e sarà comprovato mediante curriculum vitae redatto in formato europeo (All. 2).

**Profilo B) Addetta/o al Settore Porti e Logistica**

La figura professionale che verrà individuata sulla base del possesso dei requisiti di cui sotto, fornirà il proprio supporto per lo svolgimento delle seguenti attività: raccolta ed analisi dati, analisi statistiche e predisposizione di report sulla portualità, logistica e trasporto merci; utilizzo di sistemi di modelli di simulazione di sistemi di trasporto merci a livello nazionale e internazionale per studi, ricerche, analisi, documenti di pianificazione e programmazione dei sistemi di trasporto merci; revisione di progetti e documenti di pianificazione e programmazione nei settori della portualità,

del trasporto merci e della logistica; predisposizione di mappe tematiche su supporto informativo georeferenziato; partecipazione a gruppi di lavoro, incontri partenariali, riunioni nei settori della portualità, del trasporto merci e della logistica.

Potranno accedere alla selezione solo i candidati in possesso di una laurea triennale in ingegneria, architettura, statistica o indirizzo economico o titolo equipollente.

Per tale contratto, la soglia minima di punteggio per accedere al colloquio sarà pari a 6 punti ed i requisiti valutabili ed i relativi punteggi saranno i seguenti:

- a) conseguimento della laurea magistrale: 1 punto;
- b) buona conoscenza del comparto delle infrastrutture, dei trasporti e della logistica: 2 punti
- c) esperienza in analisi quantitative e qualitative: 3 punti
- d) buona conoscenza della lingua inglese e/o esperienza di studio o lavoro all'estero di almeno 3 mesi: 2 punti
- e) conoscenza dei principali programmi informatici: 2 punti.

A parità di merito, sarà attribuita preferenza e precedenza al candidato che risulti in possesso del titolo di cui al punto c) che precede.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato mediante compilazione dell'All. 1 Domanda di ammissione e sarà comprovato mediante curriculum vitae redatto in formato europeo (All. 2).

#### **Profilo C) Addetta/o al Settore Segreteria e Comunicazione (sostituzione di maternità)**

La figura professionale che verrà individuata sulla base del possesso dei requisiti di cui sotto, fornirà il proprio supporto per lo svolgimento delle attività di supporto all'Amministratore Unico e al Direttore Operativo, attività di amministrazione e finanza nonché attività in materia di comunicazione istituzionale.

Potranno accedere alla selezione solo i candidati in possesso di una laurea triennale o titolo equipollente.

Per tale contratto, la soglia minima di punteggio per accedere al colloquio sarà pari a 6 punti ed i requisiti valutabili ed i relativi punteggi saranno i seguenti:

- a) conseguimento della laurea magistrale: 1 punto;
- b) esperienza di almeno 2 anni in attività di assistenza organizzativa presso società private e/o pubbliche: 3 punti.
- c) conoscenza di elementi di base in materia di amministrazione e finanza (contabilità, paghe, fatture, prima nota, etc.): 2 punti.
- d) buona conoscenza della lingua inglese: 2 punti;
- e) conoscenza dei principali programmi informatici: 2 punti.

A parità di merito, sarà attribuita preferenza e precedenza al candidato che risulti in possesso del titolo di cui al punto b) che precede.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato mediante compilazione dell'All. 1 Domanda di ammissione e sarà comprovato mediante curriculum vitae redatto in formato europeo (All. 2).

I colloqui verteranno sugli approfondimenti del curriculum vitae presentato e sugli studi e le esperienze professionali maturate nell'ambito dell'oggetto dell'incarico e saranno finalizzati ad accertare la corrispondenza tra l'esperienza professionale maturata dai candidati ed il profilo richiesto dal presente Avviso.

Gli interessati a partecipare alla selezione dovranno – **a pena di esclusione** - far pervenire la domanda, redatta in carta semplice secondo l'apposito format pubblicato congiuntamente a questo avviso, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 14 dicembre 2021** a RAM Logistica, infrastrutture e trasporti Spa, Att.ne Direttore Operativo, **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo [ramspa@pec.it](mailto:ramspa@pec.it) inserendo come oggetto "Procedura selezione del personale" e specificando il profilo per il quale si intende concorrere. Alla domanda andrà obbligatoriamente – **a pena di esclusione** - allegata **copia sottoscritta** del Curriculum del candidato e copia di un documento di identità leggibile e in corso di validità. Non saranno accettate domande inviate con altre modalità.

La Società si riserva la facoltà di richiedere ai candidati idonea documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda.

Qualora il candidato abbia avuto con la Società RAM già precedenti rapporti di lavoro a tempo determinato si fa presente che la durata complessiva non potrà superare per sommatoria i 24 mesi.

Ad esito della procedura di selezione, la Società si riserva la facoltà, per qualsivoglia motivo, di non procedere alla stipula del previsto contratto di assunzione senza che la partecipazione alla stessa possa comportare la maturazione di qualsivoglia diritto per il richiedente, che viene reso consapevole della possibilità che la Società non proceda all'assunzione prevista e che la relativa circostanza non legittima alcuna richiesta o doglianza.

I nominativi dei candidati ammessi ai colloqui, in base alla valutazione dei titoli, nonché il calendario dei colloqui medesimi, che si svolgeranno tra il 16 e il 20 dicembre 2021, verrà pubblicato sul portale [www.ramspa.it](http://www.ramspa.it), nella sezione "Lavora con noi – Posizioni aperte", **entro le ore 20.00 del 14 dicembre 2021**.

PER INFORMAZIONI

E-mail: [info@ramspa.it](mailto:info@ramspa.it)

Tel: 06 44124461

ALLEGATI:

- 1) Fac-simile domanda di ammissione alla selezione
- 2) Modello di curriculum vitae Europass