

Modello di domanda da compilare preferibilmente in stampatello e da inviare esclusivamente via posta elettronica certificata all'indirizzo ramspa@pec.it inserendo come oggetto "Procedura selezione del personale" entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 14 dicembre 2021

**SELEZIONE PER 4 CONTRATTI DI ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO**

Alla RAM Spa, Att.ne Direttore Operativo

Dati del candidato
Il sottoscritto _____
Nato/a a _____ (Prov. _____)
In data ____/____/____ e residente in _____ (Prov. _____)
Via _____ n. _____ C.a.p. _____
Cod. Fisc. _____
Recapiti del candidato
Il dichiarante, come sopra generalizzato, richiede di essere contattato per eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:
in _____ (Prov. _____)
Via _____ n. _____ C.a.p. _____
recapito telefonico ____/____ Fax. ____/____
e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per n. 1 contratto di assunzione a tempo determinato (sostituzione di maternità) relativamente alla posizione di Addetto al Settore Segreteria e comunicazione.

A tal fine, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli Artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA

- di possedere la cittadinanza italiana o di altri paesi dell'Unione Europea nonché il permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari residenti in Italia,
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici,
- di non avere avuto con la Società RAM - Logistica, Infrastrutture e Trasporti S.p.a. contratti di lavoro a tempo determinato, per una durata di oltre 12 mesi.
- di possedere i seguenti titoli di studio/capacità professionali/esperienze professionali acquisite e previste dall'Avviso:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

- la mancanza di procedimenti penali in corso e/o di condanne passate in giudicato,
- di appartenere alla seguente categoria riservata _____,

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), in merito al trattamento dei propri dati personali, secondo i seguenti termini:

- titolare del trattamento è la RAM Logistica, infrastrutture e trasporti S.p.A., con sede in Via Nomentana n. 2 – Roma,
 - e-mail: info@ramspa.it - ramspa@pec.it;
 - fax (+39) 06 44126168;
 - il Data Protection Officer (DPO) è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@ramspa.it
- i dati personali conferiti dai partecipanti saranno trattati:
 - esclusivamente per dar seguito alla procedura di selezione in oggetto (art. 6, comma 1 lett. B GDPR);
 - per il tempo strettamente necessario all'espletamento della selezione, procedendosi alla cancellazione degli stessi entro e non oltre i termini di 60 giorni dalla conclusione della procedura, salvo i casi di maggiori tempi di conservazione per ricorsi o assunzione;
 - senza l'adozione di alcun processo decisionale automatizzato;
 - senza l'adozione di alcun trasferimento di dati al di fuori dell'UE.
- i dati saranno trattati esclusivamente da personale interno alla struttura Titolare debitamente autorizzato ed istruito, nonché – per le stesse menzionate finalità - da soggetti

esterni designati dalla stessa Titolare, ove occorrente, responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR;

- il conferimento dei dati personali del candidato è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla presente procedura;
- i candidati possono esercitare i diritti sanciti agli artt. 15 – 22 del GDPR, nei limiti di compatibilità con la natura del trattamento in oggetto, contattando la Titolare ai recapiti indicati sul sito istituzionale sopra indicato; in caso di riscontro carente o insufficiente, sarà possibile adire il Garante italiano per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che, ad esito della procedura di selezione, la Società si riserva la facoltà, per qualsivoglia motivo, di non procedere alla stipula del contratto di assunzione previsto senza che la partecipazione alla stessa possa comportare la maturazione di qualsivoglia diritto per il richiedente, nonché della possibilità che la Società non proceda all'assunzione prevista e che la relativa circostanza non legittima alcuna richiesta o doglianza.

firma leggibile del candidato

ALLEGATO: Curriculum sottoscritto dal candidato

NB: Allegare copia leggibile di un documento di identità, in corso di validità